

Приложение 2
к пункту 1.3. протокола заседания
регионального оперативного штаба
по предупреждению завоза и распространения
коронавирусной инфекции на территории
Ханты–Мансийского автономного округа – Югры
от 8 февраля 2022 года № 131

**Защитный протокол по предотвращению распространения
коронавирусной инфекции при организации проведения
Международного фестиваля кинематографических
дебютов «Дух Огня»
(далее – Инструкция)**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; методическими рекомендациями от 21.07.2020 МР 3.1/2.1.0202-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при осуществлении деятельности театров и концертных организаций. Методические рекомендации», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 21.07.2020.

2. Инструкция регламентирует действия лиц в организациях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих организацию и проведение Международного

фестиваля кинематографических дебютов «Дух Огня» (далее – Кинофестиваль) в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки.

3. Инструкция разработана в целях организации и обеспечения профилактических мер при предоставлении услуг в сфере культуры, связанной с организацией и проведением Кинофестиваля, с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), на период сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (далее – COVID-19).

4. Функции регионального оператора по реализации настоящей Инструкции возложены на Департамент культуры автономного округа.

5. Структура инструкции включает в себя следующие разделы ограничительных мер:

5.1. Общие требования.

5.2. Взаимодействие «работник-работник».

5.3. Взаимодействие «работник-посетитель».

5.4. Взаимодействие «посетитель-посетитель».

5.5. Уборка и дезинфекция.

6. Инструкция включает в себя набор мероприятий и рекомендаций, применение которых позволит снизить уровень эпидемиологического риска в ходе осуществления деятельности, при реализации услуг в сфере культуры, организациями и индивидуальными предпринимателями и подлежит внедрению в соответствии с локальными актами организации.

7. Контроль за исполнением инструкции и персональная ответственность за обеспечение безопасности в организации возлагается на руководителя организации (индивидуального предпринимателя).

8. Общие требования:

8.1. Осуществление деятельности по организации и проведению Кинофестиваля допускается при условии соблюдения противоэпидемических мер на всех этапах возобновления деятельности (репетиционный процесс, монтаж оборудования, проведение спектаклей, концертов, публичный показ фильмов и т. д.).

Площадки Кинофестиваля:

автономное учреждение автономного округа «Концертно-театральный центр «Югра-Классик»;

автономное учреждение автономного округа «Югорский кинопрокат»;

бюджетное учреждение автономного округа «Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера»;

бюджетное учреждение автономного округа «Музей геологии, нефти и газа»;

бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей»;

бюджетное учреждение автономного округа «Государственная библиотека Югры».

8.2. Инструкция применяется при организации мероприятий для всех возрастных групп.

9. Взаимодействие «работник-работник»:

9.1. Организация «входного фильтра»:

проведение бесконтактного контроля температуры тела работника (ежедневно перед началом рабочей смены и впоследствии в течение рабочего дня) и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

уточнение состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны (опрос, анкетирование и другое);

обеспечение допуска работников только при предъявлении документа, удостоверяющего личность и двухмерного штрихового кода (QR-кода), подтверждающего факт их вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19 (либо иного документа, выданного врачом и подтверждающего факт вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19);

использование мобильного приложения «UGRA-QR» для проверки подлинности QR-кодов, предъявляемых работниками при посещении учреждения;

представление иностранными гражданами, привлекаемыми к работе и въезжающими на территорию Российской Федерации, работодателю медицинских документов (на русском и английском языках), подтверждающих отрицательный результат обследования на COVID-19 методом ГИДР, полученный не более чем за три дня до прибытия в Российскую Федерацию. При отсутствии сведений об отрицательных результатах лабораторных исследований на COVID-19 обеспечивается их обследование в течение трех календарных дней со дня прибытия. Работодателям проверять наличие медицинских документов, подтверждающих отрицательный результат обследования на COVID-19 методом ПЦР.

9.2. Организация работы:

9.2.1. Общие требования:

перевод работников в возрасте 60 лет и старше, граждан, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, работающих в учреждениях беременных женщин на дистанционную работу (за исключением работников, которые перенесли коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19 и с даты их выздоровления прошло не более 6 календарных

месяцев и граждан, получивших второй компонент вакцины или однокомпонентную вакцину от новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, прошедшую государственную регистрацию в Российской Федерации, при условии, что сведения об их вакцинации либо о том, что они перенесли новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, содержатся в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»);

проведение культурных мероприятий при наличии 100 процентов работников, подлежащих вакцинации от новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 и прошедших вакцинацию;

ограничение прохода на территорию организации лиц, не связанных с деятельностью этой организации, ее обеспечением;

использование работниками организации средств индивидуальной защиты;

разметка для соблюдения расстояния не менее 2 метров;

проведение обучения и инструктажа персонала по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной профилактики.

9.2.2. Организация рабочего процесса:

организация деятельности сотрудников площадок Кинофестиваля в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), защитными протоколами, утвержденными

Оперативным штабом по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории автономного округа.

9.2.3. Обеспечение гигиены работников:

обеспечение сотрудников запасом средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски, респираторы) и перчаток (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок и перчаток не реже 1 раза в 3 часа), а также кожными антисептиками для обработки рук;

недопущение повторного использования одноразовых масок, а также использования увлажненных масок;

исключение контактных приветствий, в том числе рукопожатий;

организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками;

создание условий для соблюдения правил личной гигиены работников, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70 % по массе, изопропилового не менее 60 % по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

проведение проветривания помещений в репетиционных помещениях, костюмерных, гримерных, где невозможно провести проветривание помещений, применять оборудование для обеззараживания воздуха, разрешенное к использованию в присутствии людей. При наличии технических возможностей проводить регулярное проветривание помещений (каждые два часа);

проведение после каждой репетиции, концерта уборки;

осуществление обработки рук дезинфицирующими средствами перед началом и после окончания работы. При смене театрального костюма – перед каждой сменой;

осуществление сбора использованных масок (респираторов) и перчаток персонала в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО;

введение посменного графика работы сотрудников для минимизации контактов;

разнесение во времени перерывов на еду и на отдых в целях минимизации нахождения людей в группах;

регулярная дезинфекция совместно используемого оборудования и персональных гаджетов в течение дня;

ограничение перемещения и выхода за территорию организации работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых;

при отсутствии служебного буфета выделение отдельной комнаты для приема пищи или зоны с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком;

недопущение организации буфета по типу «шведский стол», организация приёма пищи в несколько смен (по возможности), если такой возможности нет – организация расстановки столов на расстоянии не менее 2 метров;

сокращение количества мест в комнатах отдыха персонала, общих зонах и помещениях для проведения мероприятий для обеспечения физического расстояния более чем в 2 метра.

обеспечение персонала, задействованного в проведении уборки и дезинфекции респираторами, влагопроницаемыми перчатками, защитными очками;

использование масок и перчаток обслуживающим персоналом в течение всего рабочего дня с заменой масок каждые 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией, перчаток – по мере загрязнения или повреждения.

9.3. Контроль соблюдения инструкции:

обеспечение подтверждения проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество

и своевременность проведённых дезинфекционных мероприятий (фото и/или видеофиксация);

организация контроля за применением работниками средств индивидуальной защиты;

назначение ответственного за осуществление контроля выполнения настоящей инструкции и эффективности проведенных мероприятий, а также за передачу информации в территориальный орган Роспотребнадзора;

обеспечение незамедлительного направления ответственным сотрудником информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в организации в Роспотребнадзор.

10. Взаимодействие «работник-посетитель».

10.1. Организация «входного фильтра»:

обеспечение в местах въезда иностранных граждан, гостей и участников Международного фестиваля кинематографических дебютов «Дух Огня» в автономный округ, работы мобильных медицинских пунктов обследования на COVID-19 методом ПЦР в целях проведения обследования и получения результата тестов в течение 24 часов с момента прибытия указанных лиц на территорию автономного округа.

проведение перед открытием площадок Кинофестиваля в помещениях влажной уборки с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия, разрешенных к применению в установленном порядке;

обеспечение допуска совершеннолетних граждан только при предъявлении документа, удостоверяющего личность и двухмерного штрихового кода (QR-кода), подтверждающего факт их вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19 (либо иного документа, выданного врачом и подтверждающего факт вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной

COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19), а несовершеннолетних граждан только при соблюдении защитного протокола, утвержденного решением Оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории автономного округа;

использование мобильного приложения «UGRA-QR» для проверки подлинности QR-кодов, предъявляемых гражданами при посещении учреждения;

проведение бесконтактного контроля температуры тела посетителя с фиксацией в соответствующем журнале, отказом в допуске для посещения объекта и отстранением от участия в мероприятиях лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

уточнение состояния здоровья сотрудника организации и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны (опрос, анкетирование и другое);

организация на территории объекта (на входах в здание, в санузлах, точках общественного питания, репетиционных залах, примерных комнатах, костюмерных и так далее) мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками;

осуществление сбора использованных масок (респираторов) и перчаток зрителей в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО;

реализация билетов с учетом социальной дистанции при организации рассадки зрителей с соблюдением мер,

обеспечивающих наполняемость зала в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа;

соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 2 метров (в том числе путем нанесения специальной разметки) при нахождении в местах общего пользования (холлы, стойки администратора, гардероб);

обеспечение разведения потоков посетителей при входе и выходе, перемещению в организации;

запрет на организацию фан-зон, дискотек, танцевальных вечеров при проведении мероприятий;

обеспечение использования сотрудниками при обслуживании зрителей защитных масок и перчаток.

10.2. Организация работы:

ежедневное осуществление контроля температуры тела работников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела (выше 37°C) и/или с признаками инфекционного заболевания;

ограничение контактов между персоналом разных функциональных групп, не связанных общими задачами и производственными процессами;

организация информирования персонала, участников и посетителей мероприятия путем размещения на сайтах организации, на входных группах, в зонах информации, аудио/визуальной информации, в том числе, с использованием цифровых постеров, о необходимости соблюдения мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции;

перевозка гостей и участников Кинофестиваля из расчета 50 % от общей вместимости транспортного средства для пассажиров с учетом экипажа;

назначение и распределение транспортных средств на весь период проведения Кинофестиваля по категориям (жюри, участники, почетные гости и т.д.);

обеспечение на площадках Кинофестиваля речевого и видео оповещения каждые два часа о необходимости соблюдения масочного режима и социального дистанцирования;

организация дежурства волонтеров в местах проведения мероприятий, осуществляющих контроль за соблюдением масочного режима;

использование кулеров допускается с водой только при наличии у посетителя индивидуальных бутылок для воды; посетителей заранее необходимо предупредить о том, чтобы они приносили с собой соответствующие бутылки, либо свои напитки и воду;

использование в кассах бесконтактных способов оплаты билетов с помощью банковских карт, технологий оплаты смартфонами и т.д. (при наличии возможностей у покупателя), реализацию билетов осуществлять преимущественно бесконтактным способом, используя автоматы по продаже билетов, мобильные приложения по продаже билетов и так далее.

11. Взаимодействие «посетитель-посетитель».

зрители допускаются на площадку мероприятия (спектакль, представление, концерт) при наличии защитной маски (респиратора). Рекомендуется обеспечить возможность приобретения посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок, респираторов);

запрещается для посетителей свободное рассаживание, нарушающее социальную дистанцию;

во время проведения мероприятий Кинофестиваля запрещается реализация продуктов питания, за исключением воды и напитков в промышленной упаковке;

организация торговли и общественного питания в театре и на концертных площадках осуществляются в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков

распространения COVID-19» и МР 3.1/2.3.5.0191-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в предприятиях торговли».

11.1. Уборка и дезинфекция.

Осуществлять дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, поручней лестниц и эскалаторов, перил, пультов управления в лифтах, поверхностей столов, стоек, оргтехники, подлокотников кресел, балетных станков и так далее.

приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств проводить в специальном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией, не допускать хранения личных вещей, пищевых продуктов, присутствия посторонних лиц, приема пищи, курения в вышеуказанных помещениях;

профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, зарегистрированное в установленном порядке, с учетом концентрации раствора, применяемого для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках, при проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью;

обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением;

обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки;

дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом,

прохладном, вентилируемом и затемненном месте, недоступном для детей;

обеспечить наличие пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации;

очищать систему вентиляции, проводить проверку эффективности ее работы. Использовать системы вентиляции с выключенным режимом рекуперации воздуха (использование отработанного воздуха в составе подаваемой воздушной смеси), обеспечить перед открытием (и далее ежемесячно) проведение работ по очистке и дезинфекции системы вентиляции и/или кондиционирования;

обеспечить постоянный контроль за работоспособностью системы вентиляции и/или кондиционирования с целью поддержания постоянных нормируемых показателей воздухообмена во время работы организации;

обеспечить проветривание помещений каждые 2 часа и/или после каждого мероприятия;

обеспечить проведение обработки воздуха замкнутых помещений бактерицидными ультрафиолетовыми рециркуляторами закрытого типа, разрешенными для применения в присутствии людей;

проведение обеззараживания уличных беседок – 1 раз в сутки, детских игровых площадок, скамеек, площадок у входа, урн, терминалов банковских и парковочных; обработку контактных поверхностей на улице (поручней, дверных ручек) – не реже 1 раза в 2 часа.